

## CIRCULAR DISPOSITIVA No 0015

**PARA:** Personal ESE Bellosalud  
**DE:** ELIANA MARCELA RAMIREZ AMAYA  
Subgerente Administrativo y Financiero

**ASUNTO:** Reporte de Inconvenientes con Impresoras

Con el fin de mantener un control adecuado sobre el funcionamiento de nuestras impresoras y asegurar la calidad en la impresión de documentos, les solicitamos su colaboración para informar oportunamente a la Subgerencia Administrativa, cada vez que encuentren inconvenientes con las impresoras, tales como:

- Hojas mal impresas
- Hojas arrugadas
- Cualquier otro problema relacionado

Su reporte es fundamental para poder gestionar y solucionar estos inconvenientes de manera oportuna.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente.



**ELIANA MARCELA RAMIREZ AMAYA**

**Subgerente Administrativo y Financiero**

Elaboró: ELIANA MARCELA GARCIA PORRAS,



---

Auxiliar Área Administrativa

