



















3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

 ACTIVIDAD	 DESCRIPCIÓN	 RESPONSABLE	 FECHA
1  Planeación de la estrategia de rendición de cuentas	Definición de lineamientos, metodología y actividades del proceso	Oficina de Planeación / Comunicaciones	 Enero
2  Publicación de la estrategia	Publicación del documento en el portal institucional (Transparencia y Participa)	Comunicaciones / TI	 Enero
3  Socialización y convocatoria	Difusión de la estrategia y convocatoria a grupos de valor y ciudadanía	Comunicaciones	 Enero – Febrero
4  Recolección y consolidación de información	Solicitud y consolidación de información de gestión institucional	Todas las áreas	 Febrero
5  Diálogos y espacios de participación	Desarrollo de espacios de participación ciudadana y diálogos previos	Gestión Social / Participación Ciudadana	 Febrero – Marzo
6  Audiencia pública de rendición de cuentas	Presentación de resultados de gestión a la ciudadanía	Gerencia / Planeación	 Marzo
7  Evaluación del proceso	Evaluación de la participación y del desarrollo de la estrategia	Control Interno	 Marzo